

## A ZÁRÓVIZSGA LEBONYOLÍTÁSÁRA VONATKOZÓ SZABÁLYZAT A PTE IGYFK KOMMUNIKÁCIÓ-MÉDIATUDOMÁNY BA SZAKON

1. A hallgató tanulmányait az alapképzésben záróvizsgával fejezi be. (A felsőfokú szakképzésben a szakképzésre vonatkozó rendelkezések szerinti szakmai vizsgát kell tenni.)
2. Záróvizsgát a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzése után lehet tenni. A végbizonyítvány azt tanúsítja, hogy a hallgató a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakötelezettségének eleget tett. A végbizonyítványt a főigazgató írja alá a hallgató leckekönyvében.
3. A záróvizsga az oklevél megszerzéséhez szükséges ismeretek, készségek és képességek ellenőrzése és értékelése, amelynek során a hallgatónak arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni tudja. A záróvizsga a tantervben meghatározottak szerint több részből – a szakdolgozat megvédéséből (erre vonatkozólag lásd a szakdolgozati szabályzatot), és további szóbeli vizsgából áll.
4. A záróvizsga a végbizonyítvány megszerzését követő záróvizsga-időszakban a hallgatói jogviszony keretében, majd a hallgatói jogviszony megszűnése után, határidő nélkül, bármelyik záróvizsga-időszakban a záróvizsga letétele idején érvényes képzési követelmények szerint letehető. A végbizonyítvány kiállításától számított hetedik év eltelte után záróvizsgára bocsátást a Kreditátviteli Bizottságtól kell kérvenyezni. A bizottság engedélyében – az eltelt időre való tekintettel – rendelkezhet az oklevél minősítésébe beszámító tantárgyak vizsgáinak a megismétléséről.
5. A záróvizsga-időszakok beosztását tanévenként a kari tanács határozza meg, és teszi közzé.
6. Záróvizsgára az a hallgató jelentkezhet, aki végbizonyítványát már megszerezte, vagy az záróvizsga kezdetéig várhatóan megszerzi. A záróvizsgára a hallgatónak írásban kell bejelentkeznie a Tanulmányi Hivatalnál a „Tanév rendjében” meghatározott időpontig. A jelentkezési laphoz mellékelni kell a záróvizsga előfeltételeinek meglétét igazoló dokumentumokat.
7. A hallgatói jogviszonnyal már nem rendelkező jelölt a 4. bekezdésekben foglalt eltérésekkel, továbbá a térítési és juttatási szabályzatban meghatározott térítési díj megfizetése mellett jelentkezhet, illetve vehet részt a záróvizsgán.
8. A záróvizsga szakdolgozathoz nem kötődő követelményeit (témaköröket) és a kötelező szakirodalmat a záróvizsgát megelőzően legalább három hónappal az intézetben szokásos módon közzé kell tenni.
9. A záróvizsgát záróvizsga-bizottság előtt kell letenni, amelynek elnöke és legalább még két tagja van. A záróvizsga-bizottságot úgy kell összeállítani, hogy legalább egy tagja egyetemi/főiskolai tanár, illetve docens legyen.
10. A záróvizsga-bizottság elnökét, aki lehet külső oktató vagy az Intézet szakos vezető oktatója – a kari tanács egyetértésével – a főigazgató bízza meg. Az elnök akadályoztatása esetén a főigazgató kijelöli a záróvizsga-bizottság elnöki tisztségét ideiglenes jelleggel betöltő személyt. Tartós akadályoztatás esetén új elnököt kell megbízni.
11. A záróvizsga-bizottság tagjait a **szakfelelős** kéri fel oly módon, hogy a szakdolgozat témájában kompetensek legyenek. A bizottság tagja lehet a szakdolgozat opponense és konzulense is. Amennyiben ők nem állandó tagjai a bizottságnak, a **szakfelelős** felkéri őket – az időpont pontos megjelölésével – az általuk konzultált/opponált hallgató védésén való részvételre. (A vizsgáról való hiányzásuk semmilyen módon nem akadályozza és teszi érvénytelenné a vizsgát.)

12. A záróvizsga a szakdolgozat megvédéséből és – azzal egyidejűleg vagy elkülönítve – a képesítési követelményekben és a tantervben előírt szóbeli vizsgából áll.
13. A szakdolgozat védésével kapcsolatos szabályokat a képzés szakdolgozati szabályzata tartalmazza.
14. A záróvizsga szóbeli tételsora a szakért felelős intézet, illetve tanszék által készített, **a szakfelelős** által jóváhagyott tétel- vagy témasor.
15. A szóbeli feleletet értékelve a jelölt tételépítkezését, alkotóképességét, komplex szemléletmódját kell elsősorban figyelembe venni, tekintettel arra, hogy a tételekben megjelölt ismeretanyag teljes kifejtésére a záróvizsgán – idő hiányában – nincsen lehetőség.
16. A záróvizsgáról jegyzőkönyvet kell vezetni. A bizottság a szakdolgozat és a vizsgatantárgyak osztályzatát, védésére kapott jegyet, illetve az oklevél minősítését zárt tanácskozás keretében állapítja meg. A záróvizsga befejezésekor a bizottság elnöke az eredményeket kihirdeti.
17. Sikeres a záróvizsga, ha a szakdolgozat minősítése, **védése, és a** szóbeli vizsga legalább elégséges. Sikeres záróvizsga nem javítható.
18. Ha a jelölt szakdolgozatára elégtelen érdemjegyet kap, a záróvizsga további részére nem kerülhet sor. Elégtelen szakdolgozatot pótolni csak egy alkalommal lehet.
19. Amennyiben a záróvizsga szóbeli tételére adott válasz sikertelen, a jelöltnek csak abból kell ismétlő vizsgát tennie. A záróvizsga kétszer ismételhető.
20. Ha a hallgató a záróvizsgáját nem fejezi be, a záróvizsga érvénytelen, a teljes vizsgát meg kell ismételnie.
21. Ha a hallgató az adott záróvizsgát nem teljesítette (elégtelen érdemjegyet szerzett, a vizsgán nem jelent meg, vagy érvénytelen volt a vizsga), akkor a hallgatói jogviszonya megszűnését követően, a következő záróvizsga időszak(ok) záróvizsgájára az egyetem és a kar rendelkezései szerint jelentkezhet.
- 22. A záróvizsga külön érdemjeggyel minősített szóbeli részei:**
  - a) a szakdolgozat megvédése előzetesen feltett kérdések alapján;
  - b) szóbeli vizsga a szakdolgozathoz kapcsolódó tudományágakból, azok meghatározott témaköreiből. A záróvizsga eredmény a szakdolgozat megvédéséből szerzett érdemjegynek (a két bíráló által adott érdemjegy, valamint a védésre adott érdemjegy számtani átlaga kerekítés nélkül), valamint a szóbeli záróvizsgán szerzett érdemjegynek 1:2 arányú súlyozással kialakított átlaga, egész számra kerekítve. A BA-oklevél minősítését a záróvizsga eredménye adja.
23. A jelölt felkészültségét a bizottság tagjai az ötfokozatú minősítés szerint értékelik, majd zárt ülésen – vita esetén szavazással – megállapítják az osztályzatot. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A záróvizsga eredményét a bizottság elnöke szóban hirdeti ki.
24. Amennyiben a sikeres záróvizsgát követően a nyelvi követelmények teljesítése hiányában oklevél kiállítására nem kerül sor, a kar az egyetemi TVSZ 64. § (6) bekezdésében foglalt igazolást állít ki.