

## ZÁRÓVIZSGA SZABÁLYZAT Környezetkultúra szak

### A végbizonyítvány

A végbizonyítvány (abszolutórium) azt tanúsítja, hogy a hallgató a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakötelezettségének mindenben eleget tett. A végbizonyítványt a főigazgató írja alá a hallgató leckekönyvében.

### A záróvizsga

- 1.) *A hallgató tanulmányait záróvizsgával fejezi be. A záróvizsga az ismereteknek a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges tudás (képesség) ellenőrzése és értékelése, amelynek során a jelöltnek a szak Záróvizsga Bizottsága előtt arról kell tanúságot tennie, hogy a képesítéshez szükséges tudással rendelkezik és a tanult ismereteket összefüggéseiben érti és alkalmazni tudja.*
- 2.) *A záróvizsgára bocsátás feltétele a tantervben előírt vizsgák eredményes letétele és más tanulmányi követelmények teljesítése, az előírt kreditpontok megszerzése és ezek alapján a végbizonyítvány megléte.*
- 3.) *A záróvizsgára bocsáthatóság feltételeit az egyetemi tanulmányi és vizsgaszabályzatban foglaltakkal együtt a szak tanterve tartalmazza.*
- 4.) *A záróvizsgára írásban a Tanulmányi Hivatalnál, vagy az ETR-en keresztül jelentkezhet az a hallgató, aki már megszerzte végbizonyítványát, vagy várhatóan legkésőbb a záróvizsga kezdetéig megszerzi azt. A "Tanév rendjében" meghatározott időpontig benyújtott jelentkezési laphoz mellékelni kell a záróvizsga előfeltételeinek meglétét igazoló dokumentumokat.*
- 5.) *Záróvizsgát csak a Kari Tanács által meghatározott záróvizsga-időszakban lehet letenni. Záróvizsga a végbizonyítvány megszerzését követő záróvizsga-időszakban a hallgatói jogviszony keretében, majd a hallgatói jogviszony megszűnése után, a határidő nélkül bármelyik záróvizsga időszakban letehető, a végbizonyítvány kiállításától számított hetedik évig. Ezen túl az ETVSZ-ben meghatározottak szerint tehető záróvizsga.*
- 6.) *A záróvizsga részei*
  - *a szakdolgozat megvédéséből és azzal egyidejűleg, vagy elkülönítve*
  - *a képzési és kimeneti követelményekben és a tantervben előírt diplomamunkából illetőleg annak szóbeli védésből,*
- 7.) *A záróvizsgáról jegyzőkönyvet kell vezetni. A Záróvizsga Bizottság a szakdolgozat és a vizsgatantárgyak osztályzatát, illetve az oklevél minősítését zárt tanácskozás keretében állapítja meg. A záróvizsga befejezésekor a bizottság elnöke az eredményeket kihirdeti.*
- 8.) *Sikeres a záróvizsga, ha a vizsgatantárgyak és a szakdolgozat minősítése is legalább elégséges. Sikeres záróvizsga nem javítható.*
- 9.) *Ha a jelölt szakdolgozatára elégtelen érdemjegyet kap, a záróvizsga további részére nem kerülhet sor. Ha a hallgató a záróvizsgáját nem teljesítette, nem jelent meg, elégtelen érdemjegyet szerzett, a záróvizsga érvénytelen, a teljes vizsgát meg kell ismételnie az ETVSZ 61.§. rendelkezései szerint az ismételt záróvizsgára jelentkezést követően. Amennyiben valamelyik záróvizsgatantárgy volt sikertelen, a jelöltnek csak*

abból kell ismétlő vizsgát tennie. Ismétlő záróvizsga csak a következő záróvizsga-időszak(ok)ban tehető.

## **A záróvizsga részei:**

*A záróvizsga részét képezi a szakdolgozat védeése és a diplomamunka bemutatása, annak szóbeli védeése.*

### **1.) A szakdolgozat megvédése:**

- A szakdolgozatot a szakdolgozat-szabályzatban leírtak szerint kell elkészíteni és a témavezető oktatónak értékelni. A szakdolgozat, mint a képzés egyik záró követelménye a választott téma komplex feldolgozását igényli oly módon, hogy abból megállapítható legyen

- a jelölt felkészültsége,
- a szakma szempontjából megkövetelhető tudományos igényű érdeklődése,
- probléma érzékenysége és önálló alkotóképessége.

- A témavezető oktató (*konzulens*) és az *opponens* által készített írásos szakvéleménynek többek között tartalmaznia kell a téma kidolgozásának minőségét, eredményeit, de utalnia kell azokra a szakmai tévedésekre, problémákra, esetleges hiányosságokra, amelyeket a jelölttől feltétlenül meg kell kérdezni a helyes elbírálás végett.

- A védeés során előkerülő kérdéseket a témavezető és az opponens vagy a szöveges értékelésbe foglalja bele, vagy az értékelés végén fogalmazza meg. Az értékelés az *érdemjegyet* is magába foglalja.

- A szakdolgozat védeését irányító kérdező oktató köteles a szakdolgozattal és a szakvéleménnyel a záróvizsga előtt megismerkedni.

- A szakdolgozat megvédése két részből tevődik össze:

- A jelölt röviden bemutatja dolgozatát;
- A bizottság tagjai, de elsősorban a szakdolgozatvédeést irányító oktató kérdéseket tesz fel, amelyekre a hallgató válaszol.

- A szakdolgozat védeése minősítésének ajánlott szempontjai

- a szakdolgozat bemutatásának színvonala (a jelölt logikája, stílusa, kifejezőkészsége, különös tekintettel a szaknyelv használatára),
- a témakörben való tájékozottság, eligazodás a forrásmunkában, olvasottság,
- a feltárt adatok és eredmények kezelésének biztonsága,
- a feltett kérdésekre adott válaszoknak a fentiek szerinti minősége, továbbá a tévedések felismerése és korrigálása.

### **2.) A diplomamunka védeése:**

- A diplomamunka a szakért felelős intézet által készített, az intézetigazgató és a szakfelelős által jóváhagyott feladatokból áll.

- A diplomamunkát és a szóbeli feleletet értékelve a jelölt alkotóképességét, komplex szemléletmódját kell elsősorban figyelembe venni, tekintettel arra, hogy a tételekben megjelölt ismeretanyag teljes kifejtésére a záróvizsgán nincsen lehetőség.

- Az eredmények vonatkozásában a bizottság tagjai együttesen döntenek, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata a meghatározó.

- Ha a záróvizsga bármelyik részosztályzata elégtelen, a záróvizsga egésze is elégtelennek minősül.

#### **A záróvizsga-bizottság összetétele**

##### **1.) A záróvizsga-bizottság állandó tagjai**

- az elnök (külső szakember is lehet)
- 2 fő kérdező oktató
- a jegyző

(A szerepkörökből - kivéve a jegyzőit - kettő egybeeshet.)

##### **2.) A záróvizsga-bizottság változó tagjai**

- a szakdolgozatot kérdező oktató.

A záróvizsga-bizottságba külső szakembert is be kell vonni.

#### **A záróvizsga minősítése:**

A záróvizsga eredménye az alábbi érdemjegyekből a záróvizsga-bizottság által kialakított (egész számra kerekített) érdemjegy:

- a szakdolgozat *két (konzulens, opponens)* érdemjegyének és megvédésének érdemjegyéből kialakított érdemjegy.
- a diplomamunka bemutatása és megvédése – egy jegy.

A minősítés ötfokozatú:

<u>minősítés</u>	<u>érdemjegy</u>
jeles	5
jó	4
közepes	3
elégséges	2
elégtelen	1

#### **Az oklevél**

- Sikeres záróvizsga alapján *az előírt nyelvvizsga teljesítésének igazolását követően a felsőoktatási intézmény a hallgató számára az ETVSZ 64. §. szerint 30 napon belül* oklevelet állít ki.
- Az oklevél a Magyar Köztársaság címerével ellátott közirat, amely tartalmazza az *Egyetem és a Kar nevét, OM-azonosítóját, az oklevél sorszámát, az oklevél tulajdonosának nevét, születésének helyét és idejét, a végzettségi szint, illetve az odaítélt fokozat és a szak, szakképzettség, szakirány képzési forma megnevezést, az oklevél minősítését, a kibocsátás helyét, évét, hónapját és napját, a főigazgató és a záróvizsgabizottság elnökének aláírását, a Kar bélyegzőjének lenyomatát. Az ETVSZ 64. §. (3) bekezdésében meghatározott esetben a záróvizsga-bizottság elnöke helyett a szakfelelős is aláírhatja az oklevelet. Az oklevél kiadásának feltétele a képesítési követelményekben meghatározott nyelvismeret hiteles igazolása.*
- Az oklevél tartalmazza a kibocsátó felsőoktatási intézmény nevét, az oklevél birtokosának azonosításra alkalmas nevét, születésének helyét és idejét, évét, hónapját, napját, az intézmény pecsétjét.
- Az oklevelet a főigazgató és a záróvizsga-bizottság elnöke írja alá.
- Az oklevelet magyar és *angol nyelven* kell kiadni.

- Külföldi felhasználásra, kérelem alapján, idegen nyelvű oklevélmelléklet adható ki, amely a tanulmányi kötelezettség legfontosabb adatairól és a tanulmányi eredményekről ad tájékoztatást.
- A Környezetkultúra szakos oklevéllel rendelkezők külföldön a tanulmányi irány megjelölésével a "Bachelor" (BA) megjelölést használhatják.
- Az oklevélhez melléklet (a Karon szervezett szakmai tanfolyam, specializáció stb. elvégzéséről), tanúsítvány, igazolás adható ki, ha a hallgató az adott oktatási-képzési formára előírt tanulmányi és vizsgakötelezettségeinek sikeresen eleget tett.

### **Az oklevél minősítése**

A szigorlatok érdemjegyeiből és a záróvizsga érdemjegyeiből képzett átlageredmény:

<u>minősítés</u>	<u>átlag</u>
kitűnő	5,00
jeles	4,51-4,99
jó	3,51-4,50
közepes	2,51-3,50
elégséges	2,00-2,50

### **A kitüntetéses oklevél**

Kitüntetéses oklevelet az kap, aki a záróvizsgán jeles eredményt ért el, szakdolgozatának, és valamennyi szigorlatának osztályzata jeles, összes többi vizsgájának és gyakorlati jegyének átlaga legalább 3,51, továbbá osztályzatai között közepesnél gyengébb jegy nincs.

### **A Környezetkultúra szak sajátos követelményei:**

#### **Diplomamunka:**

A hallgatók a VI. szemeszter megkezdésekor diplomamunka témát választanak. Választásukat a szakfelelős koordinálja. A témaköröket meg úgy kell határozni, hogy a jelölt szaktudományi felkészültségéről számot adhasson, feladata komplex módon az elmélet és a gyakorlat egységét mutassa.

#### **Záróvizsga:**

A jelölt tegyen tanúságot, hogy rendelkezik a szaknak megfelelő szükséges tudással, és a tanult ismereteket alkalmazni tudja.

#### **A diplomamunka követelményei:**

- Egy színes, a három év munkáiból összeállított portfólió,
- Kivetíthető prezentáció a diplomamunkáról a hozzá vezető útról, gyűjtésről,
- Legalább egy tervlap, melyben jó követhető a tervezői gondolkodás,
- Egy megfelelő méretű makett, mely értékelhető téri bemutatást ad,
- A témához kapcsolódó nyomtatott lapok (meghívó, szórólap, katalógus) terveinek bemutatása,
- Mindezek szóbeli előadása.

**A záróvizsga minősítése:**

A hallgató a záróvizsgán két érdemjegyet kap:

- a) A szakdolgozat és megvédése
- b) A diplomamunka bemutatása és megvédése.

A záróvizsga érdemjegye a fenti két jegy átlaga.

Dr. Fusz György  
egyetemi tanár, szakfelelős

**Záradék:**

Elfogadta a PTE Illyés Gyula Kar Kari Tanácsa 2013. június 25-én, 42/2013-s számú határozatával. A szabályzat elfogadásának napján lép hatályba.